

**муниципальное бюджетное клубное учреждение
«Городской Дом культуры «Украина»
(МБКУ ГДК «Украина»)**

П Р И К А З

от 21.01.2021

№ 10 - од

г. Муравленко

Об утверждении Положения о порядке льготного посещения платных мероприятий муниципального бюджетного клубного учреждения «Городской Дом культуры «Украина»

Руководствуясь Постановлением Администрации города Муравленко от 28.01.2020 г. №53 «Об утверждении Порядка установления льгот организациями культуры, находящимися в муниципальном ведении, при организации платных мероприятий», Уставом МБКУ ГДК «Украина», утвержденным постановлением Администрации города от 23.05.2017 г. №255, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о порядке льготного посещения платных мероприятий муниципального бюджетного клубного учреждения «Городской Дом культуры «Украина», согласно приложению.

2. Начальнику отдела маркетинга (Губер Е.А.) разместить данный приказ на официальном сайте МБКУ ГДК «Украина».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Ковалёва

Положение
о порядке льготного посещения платных мероприятий
муниципального бюджетного клубного учреждения
«Городской Дом культуры «Украина»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке льготного посещения платных мероприятий муниципального бюджетного клубного учреждения «Городской Дом культуры «Украина» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с:

- статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановлением Администрации города Муравленко от 28.01.2020 г. №53 «Об утверждении Порядка установления льгот организациями культуры, находящимися в муниципальном ведении, при организации платных мероприятий»
- Уставом муниципального бюджетного клубного учреждения «Городской Дом культуры «Украина».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Посетитель» – юридические и физические лица, имеющие намерения заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие услуги в сфере культуры исключительно для собственных нужд;
- «Платные мероприятия» – мероприятия, проводимые Учреждением на платной основе.
- «Оказание платной услуги» – иная приносящая доход деятельность Учреждения по оказанию Потребителям за плату услуг (работ) по установленным ценам;
- «Индивидуальное посещение» - приобретение билетов юридическими или физическими лицами для индивидуального посещения зрелищных мероприятий (спектаклей, концертов, кинопоказов), а также иных мероприятий, проводимых Учреждением в соответствии с уставной деятельностью;
- «Групповое посещение» – приобретение билетов юридическими лицами для группового посещения зрелищного мероприятия (киносеанса);
- «Учредитель» – Управление культуры и молодежной политики Администрации города Муравленко - структурное подразделение Администрации города Муравленко, обеспечивающие реализацию полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры и организации мероприятий по работе с детьми и молодежью.
- «Отдельная категория граждан» - категория посетителей, указанная в разделе 3 настоящего Положения.
- «Касса» - помещение, находящееся в здании Учреждения по адресу ул.Ленина, 61, в котором установлена контрольно-кассовая техника, зарегистрированная в налоговом органе на Учреждение, и оборудовано рабочее место для кассиров Учреждения;

- «Кассир» - сотрудник Учреждения, выполняющий обязанности согласно должностной инструкции, утверждённой директором Учреждения, в помещении кассы Учреждения;

- «Меморандум» - ограничения кинопрокатной компании на действие скидок, льгот и пригласительных билетов на конкретный фильм. Ограничения устанавливаются на определённый срок или весь период проката фильма.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части установления льгот для отдельных категорий граждан при посещении платных мероприятий.

2. Порядок предоставления льготного посещения платных мероприятий учреждения

2.1. Учреждение самостоятельно устанавливает льготы для отдельных категорий граждан при посещении ими платных зрелищных мероприятий (спектаклей, концертов, кинопоказов), проводимых Учреждением в соответствии с уставной деятельностью (далее – мероприятия).

2.2. Размеры льгот на платные мероприятия устанавливаются в соответствии с настоящим Положением, Положением о платных услугах и работах, предоставляемых и выполняемых муниципальным бюджетным клубным учреждением «Городской Дом культуры «Украина», Меморандумом кинопрокатной компании.

2.3. Учреждение ежегодно при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год из перечня услуг, относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц, осуществляется за плату, с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей для отдельных категорий граждан устанавливает:

- перечень льготных мероприятий, формат фильмов;
- величину (размер) льготы для каждого мероприятия, формата фильма, в т.ч. и бесплатно;
- количество льготных мест для каждого мероприятия, формата фильма.

2.4. Льготы могут дифференцироваться:

- по размеру - бесплатное предоставление услуги (услуг); предоставление услуги (услуг) по сниженным ценам;
- по количеству лиц – для индивидуальных либо групповых посещений.

2.5. Для индивидуальных посещений вид и размер льготы устанавливается одинаковым для всех категорий граждан, предусмотренных в разделе 3 настоящего Положения.

2.6. Для групповых посещений зрелищных мероприятий (киносеансов) от учреждений, организаций размер льготы может варьироваться в зависимости от количества человек в группе и условий Меморандумов.

2.7. Информация об установленных льготах доводится до сведения посетителей Учреждения посредством ее размещения:

- на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.gdkukraina.ru;
- на специально оборудованных информационных стендах Учреждения в доступных для посетителей местах.

2.8. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на материально-технической базе Учреждения сторонними организациями по договорам аренды нежилого помещения.

3. Перечень отдельных категорий граждан, которым предоставляются льготы

3.1. Настоящий порядок определяет установление льгот для следующих категорий граждан:

- 1) детей дошкольного возраста;
- 2) обучающихся;
- 3) инвалидов;
- 4) военнослужащих, проходящих военную службу по призыву;
- 5) многодетных семей;
- 6) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 7) коренных малочисленных народов Севера.

4. Количество льготных мест и перечень платных мероприятий, при посещении которых отдельным категориям граждан устанавливаются льготы

4.1. Перечень мероприятий, формат фильмов, количество льготных мест для каждого мероприятия и формата фильмов, утверждается приказом директора Учреждения на каждый финансовый год и доводится до сведения посетителей Учреждения в соответствии с п. 2.7 настоящего Положения.

5. Условия и время предоставления льгот для отдельной категории граждан

5.1. Условия предоставления льгот для отдельной категории граждан:

5.1.1. Льгота предоставляется только при покупке билета в кассе Учреждения.

5.1.2. При индивидуальном обращении о предоставлении льготы, необходимо предоставить оригиналы документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего соответствие лица отдельной категории граждан, заполнить согласие на получение, хранение и обработку персональных данных (Приложение № 1). Кассир делает копии указанных документов.

При групповом обращении на посещение платных мероприятий (киносеансов) - список группы на фирменном бланке с подписью руководителя и печатью учреждения (Приложение № 2).

5.1.3. Кассир Учреждения выдает билет с отметкой «льготный», в котором указывается дата и время посещения (начала) мероприятия, ряд и место в зрительном зале, стоимость билета, размер льготы, выраженной в рублях, а так же в % от полной цены билета (при наличии технической возможности).

5.1.4. Кассир Учреждения обязан зарегистрировать льготный билет в соответствующем журнале регистрации льготного посещения платных мероприятий (Приложение № 3). Списки групп при групповых посещениях киносеансов хранятся в отдельной папке в кассе Учреждения.

5.2. Время предоставления льготы для отдельных категорий граждан:

5.2.1. Льготы на платные мероприятия (за исключением кинопоказа) предоставляются с момента начала продажи билетов на каждое отдельное мероприятие, с учетом установленного количества льготных мест.

5.2.2. Льготы на посещение киносеансов предоставляются с учетом установленного количества льготных мест на каждый формат фильма и требований Меморандумов кинопрокатных компаний.

Меморандумы размещаются на стендах в зоне кассового обслуживания Учреждения. Минимальная стоимость входного билета для льготных категорий лиц может устанавливаться согласно условиям Меморандумов.

6. Вид и размер льгот

6.1. При индивидуальном посещении платных мероприятий (за исключением кинопоказа) для всех категорий граждан, указанных в разделе 3 настоящего Положения, устанавливается льгота в виде предоставления услуги (услуг) по сниженным ценам в размере 10% от стоимости билета.

Услуги (услуга) могут предоставляться бесплатно для конкретной категории граждан в случаях финансовых, материально-технических и организационных возможностей, при условии утверждения такой льготы на конкретное мероприятие приказом директора учреждения на каждый финансовый год.

6.2. При индивидуальном посещении киносеансов для всех категорий граждан, указанных в разделе 3 настоящего Положения, устанавливается льгота в виде предоставления услуги (услуг) по сниженным ценам в размере 20% от стоимости билета.

6.3. При групповом посещении киносеансов устанавливается льгота в виде предоставления услуги (услуг) по сниженным ценам в следующем размере:

- от 20 до 25 человек в размере 30% от стоимости билета;
- от 25 и более человек в размере 50% от стоимости билета.

7. Перечень документов, предъявляемых для получения льготы

7.1. документ, удостоверяющий личность:

7.1.1. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

7.1.2. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации.

7.1.3. Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации.

7.1.4. Удостоверение личности моряка.

7.1.5. Дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации.

7.1.6. Служебный паспорт гражданина Российской Федерации.

7.1.7. Удостоверение личности военнослужащего или военный билет гражданина Российской Федерации, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета.

7.1.8. Паспорт (дипломатический, служебный, обыкновенный) иностранного гражданина.

7.1.9. Вид на жительство лица без гражданства в Российской Федерации.

7.1.10. Разрешение на временное проживание лица без гражданства в Российской Федерации.

7.1.11. Удостоверение беженца.

7.1.12. Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

7.1.13. Водительское удостоверение.

7.2. документ, подтверждающий соответствие лиц, претендующих на получение льготы, отдельной категории граждан:

7.2.1. для детей дошкольного возраста – при индивидуальном посещении - свидетельство о рождении, при групповом посещении - список детей, с подписью руководителя и печатью дошкольного учреждения (Приложение 2);

7.2.2 для обучающихся – при индивидуальном посещении - справка об обучении, выданная в месте обучения или студенческий билет, при групповом посещении - список обучающихся, с подписью руководителя и печатью образовательного учреждения (Приложение 2);

7.2.3. для инвалидов – документ, удостоверяющий личность. Дополнительная информация (списки) предоставляется управлением социальной защиты населения Администрации города Муравленко по запросу Учреждения.

7.2.4. для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, – военный билет с записью, подтверждающей прохождение военной службы по призыву;

7.2.5. для многодетных семей – удостоверение многодетной семьи либо справка из органа социальной защиты населения о том, что семья имеет статус многодетной семьи;

7.2.6. для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя.

7.2.7. для коренных малочисленных народов Севера – справка Управления социальной защиты населения Администрации города Муравленко о ведении кочевого образа жизни.

Директору МБКУ ГДК «Украина»

от _____

Фамилия, имя, отчество заявителя

проживающего по адресу: _____

тел. _____

СОГЛАСИЕ
на получение, обработку и хранение персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие МБКУ ГДК «Украина»

(наименование учреждения)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, в целях обеспечения соблюдения нормативных правовых актов, обеспечения личной безопасности, а именно:

Использовать все ниже перечисленные данные для осуществления учреждением льготного посещения платных зрелищных мероприятий (спектаклей, концертов, кинопоказов):

1.

_____ (фамилия, имя, отчество)

2.

_____ (число, месяц, год рождения)

3. Документ, подтверждающий льготную категорию гражданина

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

4. Адрес регистрации по месту жительства

_____ (почтовый адрес)

5. Адрес фактического проживания

_____ (почтовый адрес фактического проживания)

6. Контактный телефон _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /

Заполняется на фирменном бланке юридического лица

_____ 20__ г. № _____

Директору
МБКУ ГДК «Украина»

Список группы на льготное посещение платного мероприятия (киносеанса)
в МБКУ ГДК «Украина»

(наименование учреждения)

(наименование фильма)

(дата и время сеанса)

(дата приобретения билетов)

№ п/п	ФИО

Указание должности
руководителя учреждения

(подпись руководителя)

/_____
(расшифровка подписи руководителя)

МП

